

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek  
piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej w ilości  
2 000,00 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim**

**ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29**

**Oznaczenie sprawy: DiM.2610.4.2025.MK**

Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Janowie Lubelskim  
mgr inż. Witold Kuźnicki

Janów Lubelski, dnia 03.12.2025 r.

**OGŁOSZENIE  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Janowski ul. Zamoyskiego 59; 23-300 Janów Lubelski , NIP 862 152 52 17

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29  
23-300 Janów Lubelski  
tel. 015- 872-02-66, fax 015-872-01-91  
[http:// www.ebip.lublin.pl/zdpjanow](http://www.ebip.lublin.pl/zdpjanow)  
Godziny urzędowania (pracy) od 7<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>

**2. TRYB ZAMÓWIENIA**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w oparciu zapisy Zarządzenia Nr 1/2021 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim z dnia 21.01.2021 r. w sprawie stosowania w Zarządzie Dróg Powiatowych regulaminu udzielania zamówień publicznych

**3. NAZWA ZAMOWIENIA**

**Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej w ilości 2 000,00 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29**

**4. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Dostawa piasku do sporządzenia mieszanek piaskowo-solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg powiatowych  
Kod CPV: 14.21.11.00-4
2. Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) w ilości 2 000,00 ton w tym 1 partia w ilości 1 000,00 ton (± 10 ton) do dnia 22 grudnia 2025 roku, 2 partia w ilości 1000,00 ton (± 10 ton) do 31 stycznia 2026 roku sukcesywnie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Dostarczony piasek powinien pochodzić z legalnego źródła poboru i odpowiadać wymaganiom normy PN-EN 13242;2004 (Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym).
4. Piasek powinien być czysty bez zanieczyszczeń organicznych, domieszek ilastych i gliniastych o uziarnieniu wielkości do 2 mm.
5. Zasady odbioru dostarczonego piasku:
  - a) dni robocze w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> przez magazyniera Zamawiającego na podstawie dokumentu odbioru, potwierdzającego ilość dostarczonego piasku podpisanego przez Wykonawcę i odbierającego ze strony Zamawiającego
  - b) Do każdej partii dostaw Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że dostarczony piasek jest zgodny z normą PN-EN 13242;2004 i dokumenty potwierdzające, że piasek pochodzi z legalnego źródła poboru
  - c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji ilości materiału podanej w dokumentach poprzez ważenie materiału. Ważenie zostanie przeprowadzone w

- obecności przedstawiciela Wykonawcy i magazyniera ZDP
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli laboratoryjnej dostarczonego piasku na koszt wykonawcy w każdej chwili, w razie wątpliwości co do jakości piasku
  - e) Jakość dostarczonego piasku ocenia przedstawiciel Zamawiającego (Kierownik Obwodu Drogowo-Mostowego ZDP) przy udziale przedstawiciela Wykonawcy,
  - f) Zakwestionowane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim partie dostarczonego piasku, jako nie spełniające wymogów normy, zostaną pozostawione do dyspozycji Wykonawcy i za zakwestionowaną ilość piasku jak i za jego transport Zamawiający nie zapłaci wystawionej faktury,
  - g) Zakwestionowany piasek Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o dostawie piasku niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może naliczyć (obciążyć) Wykonawcę kosztami składowania i dozoru piasku w magazynie Zamawiającego w wysokości 1 % zakwestionowanej partii dostawy za każdy dzień.
  - h) Dostarczenie dwóch partii piasku nie spełniających wymogów normy spowoduje wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w terminie natychmiastowym, nie dając Wykonawcy prawa (podstaw) dochodzenia roszczeń z tego tytułu.
6. Podstawą płatności jest cena jednostkowa za jednostkę obmiarową, którą jest 1 Mg dostarczonego piasku, skalkulowana przez Wykonawcę. Cena dostawy 1 Mg piasku obejmuje: koszty wyprodukowania/zakupu, załadunku, transportu do miejscowości Janów Lubelski, ważenia, rozładunku na bazie Zarządu Dróg Powiatowych przy ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena jednostkowa obowiązuje przez cały okres realizacji dostawy i nie podlega waloryzacji ani dostosowaniom. Wynagrodzenie Wykonawcy, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych dostaw i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym. **Należności z tytułu realizacji umowy regulowane będą przez Zamawiającego przelewem, na konto wskazane w fakturach, za pierwszą partię dostaw w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, natomiast za pozostałą część dostaw zapłata w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.**

**Dane do wystawiania faktur:**

Nabywca:

Powiat Janowski  
ul. Zamoyskiego 59  
23-300 Janów Lubelski  
NIP 862 152 52 17

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Boh. Porytowego Wzgórza 29  
23-300 Janów Lubelski  
NIP 862 14 42 253

## **5. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

- 5.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie kryterium ceny. Cena oferty ( C ) - 100%.

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie: C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę ocenianą (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

$C_{\min}$  – najniższa zaproponowana cena brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 5.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki, oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 5.1.
- 5.3. Jeżeli, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych wartościach poszczególnych kryteriów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 6.1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4
- 6.2. Dla porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.
- 6.3. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 7.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2 Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”, „Formularz cenowy”
- 7.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 7.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
- 7.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 7.6 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie musi być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 7.7 Strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
- 7.8 Okres związania z ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7.9 Ofertę należy przesłać w formacie PDF drogą elektroniczną na adres [zdp@powiatjanowski.pl](mailto:zdp@powiatjanowski.pl).
- 7.10 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu wyznaczonego na składanie nie będzie podlegała procesowi oceny.
- 7.11 Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcą:  
Magdalena Kurzyna,  
tel. (15) 8720 266

## 8. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

**Ofertę należy przesłać w formacie PDF drogą elektroniczną na adres [zdp@powiatjanowski.pl](mailto:zdp@powiatjanowski.pl), w terminie do dnia 10.12.2025 roku.**

## 9. ISTOTNE DLA STRON POSTĘPOWANIA

- 9.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy:
- nie wpłynęła żadna ważna oferta,
  - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - inne okoliczności powodowałyby zawarcie nieważnej umowy
- 9.2 Zamawiający dopuszcza unieważnienie przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.

## 10. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29, 23-300 Janów Lubelski, tel. 15 8720 266, fax. 15 8720 191, e-mail: [zdp@powiatjanowski.pl](mailto:zdp@powiatjanowski.pl)**;
- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim jest Pan Tomasz Nowakowski, kontakt: e-mail: [iod@rodokontakt.pl](mailto:iod@rodokontakt.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak DiM.2610.4.2025.MK Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo -solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej w ilości 2 000,00 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów**

## Porytowego Wzgórza 29

- prowadzonym w trybie **zamówienia do 130 000 zł**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zawarcia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### Załączniki:

1. Formularz oferty – Formularz nr 1
2. Formularz cenowy - Formularz nr 1a
3. Projekt umowy – Formularz nr 2

(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
---	---------------

Do  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Janowie Lubelskim  
ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29  
23-300 Janów Lubelski

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego na: **dostawę piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej w ilości 2 000,0 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29**, ja niżej podpisany/my niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
( w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i  
dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia: dostawę piasku (zakup wraz z transportem) w ilości 2 000,0 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29 za:

Cena netto ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

Cena brutto: ..... zł

Słownie brutto: .....

Zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym

3. Oświadczam/y, że zapoznałem się z określeniem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do ..... w tym:  
pierwsza partia w terminie do .....
7. Oświadczamy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym zgodnie ze Wzorem Umowy, stanowiącym załącznik do zaproszenia do złożenia oferty, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności – za pierwszą partię dostaw w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, natomiast za pozostałą część dostaw zapłata w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia publicznego należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
.....  
telefon ..... faks .....

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:  
– kosztorys ofertowy

11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

– .....  
– .....  
– .....  
– .....  
– .....

\* niepotrzebne skreślić.

....., dnia .....

**Podpisano:**

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)	<b>KOSZTORYS OFERTOWY</b>
---	---------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej w ilości 2 000,0 ton do Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29”.**

przedkładam poniżej Kosztorys ofertowy

Nazwa materiału	Jedn. miar y	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto	Wartość netto kol.3 x kol.4	Podatek VAT .....%	Cena dostawy brutto kol.5+kol.6
1	2	3	4	5	6	7
Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej	ton	2 000,00	.....	.....	.....	.....

....., dnia .....

**Podpisano:**

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UMOWA (wzór) Nr .....

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Powiatem Janowskim, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, NIP 8621525217, w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29, 23-300 Janów Lubelski, reprezentowany przez:

.....

a

.....

.....

REGON ....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu

..... pod nr ..... w dalszej treści Umowy zwanym „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia :

**Dostawa piasku (zakup wraz z transportem) do sporządzania mieszanek piaskowo - solnych przeznaczonych do zwalczania śliskości zimowej .**

Zgodnie z poniższym opisem zamówienia:

1. Dostawa piasku do sporządzania mieszanek piaskowo-solnych z przeznaczeniem do zimowego utrzymania dróg powiatowych. Dostawa piasku **w ilości 2 500,00 ton w tym 1 partia w ilości 1 000,00 ton ( $\pm$  10 ton) do dnia 22 grudnia 2025 roku, 2 partia w ilości 1000,00 ton ( $\pm$  10 ton) do 31 stycznia 2026 roku sukcesywnie w uzgodnieniu z Zamawiającym.**
2. Dostarczony piasek powinien pochodzić z legalnego źródła poboru i odpowiadać wymaganiom normy PN-EN 13242;2004 (Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym).
3. Piasek powinien być czysty bez zanieczyszczeń organicznych, domieszek ilastych i gliniastych o uziarnieniu wielkości do 2 mm.
4. Zasady odbioru dostarczonego piasku:
  - a) w dni robocze w godzinach od 7,00 do 15,00 przez magazyniera Zamawiającego na podstawie dokumentu odbioru, potwierdzającego ilość dostarczonego piasku podpisanego przez Wykonawcę i odbierającego ze strony Zamawiającego
  - b) Do partii dostawy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, dokumenty potwierdzające, że dostarczony piasek jest zgodny z normą PN-EN 13242;2004 i dokumenty potwierdzające, że piasek pochodzi z legalnego źródła poboru.
  - c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji ilości materiału podanej w dokumentach poprzez ważenie materiału. Ważenie zostanie przeprowadzone w obecności przedstawiciela Wykonawcy i magazyniera ZDP
  - d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli laboratoryjnej dostarczonego piasku na koszt wykonawcy w każdej chwili, w razie wątpliwości co do jakości piasku
  - e) Jakość dostarczonego piasku ocenia przedstawiciel Zamawiającego (Kierownik Obwodu Drogowo-Mostowego ZDP) przy udziale przedstawiciela Wykonawcy,
  - f) Zakwestionowane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim ilości dostarczonego piasku, jako nie spełniające wymogów normy, zostaną pozostawione do dyspozycji Wykonawcy i za zakwestionowaną ilość piasku jak i za jego transport Zamawiający

nie zapłaci wystawionej faktury,

g) Zakwestionowany piasek Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o dostawie piasku niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może naliczyć (obciążyć) Wykonawcy koszty składowania i dozoru piasku w magazynie Zamawiającego w wysokości 1 % wartości netto zakwestionowanej ilości piasku za każdy dzień.

h) Dostarczenie dwóch partii piasku nie spełniających wymogów normy spowoduje wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w terminie natychmiastowym, nie dając Wykonawcy prawa (podstaw) dochodzenia roszczeń z tego tytułu.

## § 2

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- a) złożona oferta z dnia ..... wraz z załącznikami
- b) pismo zawiadamiające o przyznaniu zamówienia

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia **w ilości 2 000,00 ton w tym 1 partia w ilości 1 000,00 ton ( $\pm 10$  ton) do dnia 22 grudnia 2025 roku, 2 partia w ilości 1000,00 ton ( $\pm 10$  ton) do 31 stycznia 2026 roku sukcesywnie w uzgodnieniu z Zamawiającym.**

## § 4

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w wysokości brutto ..... złotych; słownie złotych: ..... złotych (wartość netto ..... zł podatek VAT ..... zł) zgodnie z wynikiem postępowania w trybie bez przetargowym z dnia .....

2. Cena ofertowa piasku powinna zawiera koszt materiału tj. piasku, załadunku, koszty transportu na plac składowy Zarządu Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 29, koszty rozładunku, podatek VAT oraz wszelkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca.

3. **Należności z tytułu realizacji umowy regulowane będą przez Zamawiającego przelewem, na konto wskazane w fakturach, za pierwszą partię dostaw w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, natomiast za pozostałą część dostaw zapłata w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.**

## § 5

1. Ustala się następujące osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:

- ze strony Zamawiającego – .....
- ze strony Wykonawcy – .....

2. Dostawy piasku należy uzgadniać każdorazowo z osobą wymienioną w ust. 1.

## § 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

- a) zwłoki w wykonaniu zamówienia - w wysokości 2% wartości umownej netto za każdy dzień zwłoki,
- b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości umownej netto,
- c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości umownej netto.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości umownej netto
  - b) zwłoki w zapłacie faktury wg ustawowych odsetek.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczanych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

#### § 7

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części .

#### § 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej – Aneksu do umowy

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odnośne przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY**